



ΑΔΑ: 4ΑΜΦ4694ΔΜ-630

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ  
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΔΙΑΡΚΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΝΗΛΙΚΩΝ

Αθήνα 24-8-2011

Αριθ. Πρωτ. 20277

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ  
ΕΡΓΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΦΘΙΝΟΠΩΡΙΝΟ ΕΞΑΜΗΝΟ  
2011-2012

Στην Αθήνα σήμερα 24/8/2011, ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00 στα γραφεία του Ι.Δ.ΕΚ.Ε αφού λάβαμε υπ' όψιν :

1. Τα άρθρα 6, 12, 21 και 24 του ν. 3879/2010 «Ανάπτυξη της Διά Βίου Μάθησης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ163 Α/21-9-2010).
2. Το άρθρο 22 της υπ' αριθμ. 121/25-5-92 (ΦΕΚ 371 Β) Απόφασης του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «Κανονισμός λειτουργίας του Οργανισμού Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ.)», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε, αναριθμήθηκε και ισχύει.
3. Το άρθρο 3 του Ν. 2909/2001 (ΦΕΚ 90 Α) «Ρυθμίσεις θεμάτων εισαγωγής στην τριτοβάθμια εκπαίδευση και άλλες διατάξεις».
4. Το Π.Δ. 142/2002 (ΦΕΚ 118 Α) «Οργάνωση – Διοίκηση του Ινστιτούτου Διαρκούς Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Ι.Δ.ΕΚ.Ε.)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τις διατάξεις των άρθρων 11 και 12 του Ν. 3687/2008 (ΦΕΚ 159 Α) «Θέματα προσωπικού Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και άλλες διατάξεις».
5. Την αριθμ. 32231/08 (ΦΕΚ 2565 Β/18-12-2008) απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Ινστιτούτου Διαρκούς Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Ι.Δ.ΕΚ.Ε.)».
6. Την με αρ. πρωτ. 722/22-12-2010 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Διά Βίου Μάθησης «Λειτουργία και διαχείριση των δημόσιων Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) για τη χρονική περίοδο από την κατάργηση του Οργανισμού Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και

Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ.) έως την έναρξη ισχύος της Προγραμματικής Σύμβασης για τα δημόσια Ι.Ε.Κ.»

7. Την με αριθμό πρωτ. 745/28-12-2010 εγκύκλιο νο 1/28-12-2010 του Γενικού Γραμματέα Διά Βίου Μάθησης «Ενημέρωση και πρώτες οδηγίες λειτουργίας και διαχείρισης των δημοσίων Ι.Ε.Κ.».
8. Την με αριθμό 155723/Η απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων (405 Ε.Θ.Ο.Δ./21-12-2010) με την οποία συγκροτήθηκε το Διοικητικό Συμβούλιο του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων.
9. Την Υ.Α αρ.πρωτ. 4378/30-6-2011 « Παράταση των προθεσμιών της παραγράφου 15 του άρθρου 24 του Ν.3879/2010.»
10. Την πράξη ΔΣ 48/3-8-2011
11. Τις ανάγκες των Δ.Ι.Ε.Κ σε εκπαιδευτές κατά το **Φθινοπωρινό** εξάμηνο κατάρτισης **2011-2012**.

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ**

Καλούμε τους ενδιαφερόμενους - υποψηφίους εκπαιδευτές να καλύψουν τις ανάγκες κατάρτισης των Δ.Ι.Ε.Κ του **Φθινοπωρινού** εξαμήνου **2011-2012**.

Οι υποψήφιοι που θα απασχοληθούν ως ωρομίσθιοι εκπαιδευτές, θα παράσχουν αρχική κατάρτιση με τη διδασκαλία των μαθημάτων (θεωρητικών, εργαστηριακών και μικτών), για τις ειδικότητες που θα λειτουργήσουν στα Δ.Ι.Ε.Κ και περιλαμβάνονται στο συνημμένο **παράρτημα 1**, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας προκήρυξης.

Δικαίωμα υποβολής σχετικής Αίτησης-Υπεύθυνης Δήλωσης έχουν όλοι οι ιδιώτες, καθώς και οι με οποιαδήποτε σχέση εργασίας ασχολούμενοι στο Δημόσιο Τομέα που έχουν τα νόμιμα τυπικά προσόντα, όπως αυτά περιγράφονται στα εγκεκριμένα αναλυτικά προγράμματα αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης.

### **Δικαιολογητικά**

1. Πλήρες βιογραφικό σημείωμα.
2. Επικυρωμένο αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας.
3. Επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών της ημεδαπής (βασικό πτυχίο αντίστοιχο με την ειδικότητα που προκηρύσσεται, μεταπτυχιακός και διδακτορικός τίτλος θέματος συναφούς προς το αντικείμενο, παιδαγωγικός τίτλος σπουδών ΑΣΕΤΕΜ / ΣΕΛΕΤΕ ή Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., δίπλωμα Ι.Ε.Κ., πτυχίο Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, Τεχνικού – Εκπαιδευτικού Λυκείου ή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής).
4. Όσοι έχουν αποκτήσει τίτλο σπουδών σε κράτος – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης πρέπει να καταθέσουν είτε α) άδεια άσκησης επαγγέλματος, η οποία έχει χορηγηθεί με τη διαδικασία της επαγγελματικής αναγνώρισης, βάσει των διατάξεων των επαγγελματικών προσόντων (π.χ. Οδηγίες

89/48/Ε.Ο.Κ., 92/51/Ε.Ο.Κ., 99/42/Ε.Κ., Τομεακές Οδηγίες κ.λπ.). Στην περίπτωση της επαγγελματικής αναγνώρισης, αντί της άδειας άσκησης επαγγέλματος είναι δυνατόν να κατατεθεί αντίγραφο της Πράξης Αναγνώρισης από το αρμόδιο Συλλογικό Όργανο ή την αρμόδια επιτροπή (π.χ. Σ.Α.Ε.Ι., Σ.Ε.Α.Τ.Ε.Κ., Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων κ.α.) ή αντίγραφο της Απόφασης Αναγνώρισης από την κατά περίπτωση Αρμόδια Αρχή (Υπουργείο, Νομαρχία κ.λπ.), είτε β) Πιστοποιητικό Χορήγησης Ισοτιμίας από το πρώην ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. νυν Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., τον Ο.Ε.Ε.Κ., του Ε.Ο.Π.Π. ή από άλλη αρμόδια υπηρεσία.

5. Όσοι έχουν αποκτήσει τίτλο σπουδών σε κράτος **μη** μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης πρέπει να καταθέσουν Πιστοποιητικό Χορήγησης Ισοτιμίας από το πρώην ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. νυν Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., τον Ο.Ε.Ε.Κ., του Ε.Ο.Π.Π. ή από άλλη αρμόδια υπηρεσία. Σε αυτήν την περίπτωση, απαραίτητη προϋπόθεση είναι η επισύναψη επικυρωμένων αντιγράφων των βασικών τίτλων σπουδών επισήμως μεταφρασμένων (από το Υπ.Εξ., πρεσβείες της Ελλάδος στο εξωτερικό, Δικηγόρους και μεταφραστές του Ιονίου Πανεπιστημίου).

6α. Από τους υποψηφίους που υπάγονται στον ιδιωτικό τομέα απαιτείται :

- βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης,
- ή υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

6β. Οι ελεύθεροι επαγγελματίες πρέπει να προσκομίσουν :

- βεβαίωση της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. στην οποία θα αναγράφεται ο χρόνος άσκησης συγκεκριμένου επαγγέλματος,
- ή υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του Ν. 1599/1986, ότι εξετέλεσε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με το αντικείμενο της εμπειρίας.

7. Από τους μισθωτούς του δημόσιου τομέα, όταν η εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του Δημοσίου, σε Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. πρώτου και δεύτερου βαθμού, σε Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα της παρ. 1, του άρθρου 14, του Ν. 2190/1994, όπως ισχύει, ή σε φορείς της παρ. 3, του άρθρου 1, του Ν. 2527/1997, απαιτείται μόνο βεβαίωση του αντίστοιχου φορέα, από την οποία να προκύπτει το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής της.

**Παρατήρηση :** οι υποψήφιοι εκπαιδευτές που έχουν ήδη συνεργαστεί στο **εαρινό εξάμηνο 2010 – 2011** με το ίδιο ΙΕΚ, δεν χρειάζεται να επανυποβάλουν τα ίδια δικαιολογητικά που υπάρχουν στο φάκελό τους. Αρκεί η υποβολή της αίτησης με συνημμένο βιογραφικό σημείωμα.

**Κατά την επιλογή συνεκτιμώνται :** η εργασιακή εμπειρία, η διδακτική εμπειρία, η εξειδίκευση στο γνωστικό αντικείμενο που επιθυμούν να διδάξουν, οι συναφείς με το αντικείμενο

μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών, η απόδοση, η συνέπεια και η διάθεση συνεργασίας στην περίπτωση προηγούμενης απασχόλησης στο Ι.Ε.Κ., τα κοινωνικά κριτήρια.

**Κατόπιν της επιλογής τους οι ωρομίσθιοι εκπαιδευτές οφείλουν :**

1. Να υπογράψουν σχετική σύμβαση μίσθωσης έργου στην οποία θα καθορίζονται τα μαθήματα τα οποία τους ανατέθηκαν οι ώρες απασχόλησης, η ωριαία αντιμισθία οι λοιπές υποχρεώσεις.
2. Να συμπληρώσουν Υπεύθυνη δήλωση Ατομικών Στοιχείων που θα τους δοθεί από το Ι.Ε.Κ.
3. Να υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86: α) για το εάν εργάζονται σε φορέα του στενότερου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα και σε ποιον, β) για τις συνολικές τακτικές και πρόσθετες, αμοιβές από τον ευρύτερο δημόσιο τομέα και γ) ότι οι συνολικές αποδοχές τους δεν υπερβαίνουν τα εκ του Ν. 1326/83 (άρθρα 4, 5), Ν. 2303/95, Ν.2470/97 και Ν.3833/2010 ανώτατα επιτρεπόμενα όρια κατά μήνα.
4. Οι δημόσιοι υπάλληλοι σύμφωνα με το άρθρο 31 του Δημοσιοϋπαλληλικού κώδικα να εξασφαλίσουν άδεια άσκησης ιδιωτικού έργου από το οικείο υπηρεσιακό συμβούλιο.

Η υποβολή των αιτήσεων θα γίνεται από τους ενδιαφερόμενους αυτοπροσώπως στην έδρα των κατά τόπους ΙΕΚ από **12-9-2011** μέχρι και **16-9-2011** και κατά τις ώρες που θα ορίζονται με ανακοίνωση από τα κατά τόπους ΙΕΚ.

**Οι αιτήσεις που θα αποσταλούν ταχυδρομικώς δε θα γίνουν δεκτές.**

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΤΟΥ ΙΔΕΚΕ**

**ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΠΟΥΛΑΣ**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

## ΠΕΚ ΠΕΙΡΑΙΑ

ΑΚΟΛΟΥΘΕΙ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ, ΕΞΑΜΗΝΟ, ΕΙΔΟΣ (ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ, ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟ, ΜΙΚΤΟ) ΚΑΙ ΩΡΩΝ ΑΝΑ ΕΙΔΟΣ

Σημ. : οι ώρες διδασκαλίας είναι ανά εβδομάδα.

## ΕΛ-ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΜΑΓΕΙΡΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ

ΜΑΘΗΜΑ	ΕΞΑΜΗΝΟ	ΕΙΔΟΣ	ΩΡΕΣ ΘΕΩΡΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΡΓ/ΙΟΥ
ΑΓΓΛΙΚΑ	Α'	θεωρητικό	3	0
ΓΑΛΛΙΚΑ	Α'	θεωρητικό	3	0
ΑΡΧΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ	Α'	θεωρητικό	3	0
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ-ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΟΥΖΙΝΑΣ	Α'	θεωρητικό	3	0
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΙΚΗΣ Ι	Α'	θεωρητικό	3	0
ΤΕΧΝΗ ΜΑΓΕΙΡΙΚΗΣ Ι	Α'	μικτό	2	4
ΤΡΟΦΟΓΝΩΣΙΑ	Α'	θεωρητικό	2	0
ΧΡΗΣΗ Η/Υ	Α'	εργαστηριακό	0	2

## ΕΛ-ΓΡΑΦΙΣΤΑΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ

ΜΑΘΗΜΑ	ΕΞΑΜΗΝΟ	ΕΙΔΟΣ	ΩΡΕΣ ΘΕΩΡΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΡΓ/ΙΟΥ
ΑΓΓΛΙΚΑ	Α'	θεωρητικό	3	0
ΧΡΗΣΗ Η/Υ	Α'	εργαστηριακό	0	2
ΤΕΧΝΗ ΚΑΙ ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ	Α'	θεωρητικό	2	0
ΣΧΕΔΙΟ ΧΡΩΜΑ ΣΥΝΘΕΣΗ	Α'	εργαστηριακό	0	2
ΤΥΠΟΓΡΑΦΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ				
ΕΝΤΥΠΩΝ- ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ	Α'	μικτό	2	3
ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗ Ι	Α'	εργαστηριακό	0	5
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΕΠΕΞ.ΜΑΚΕΤΤΑΣ	Α'	εργαστηριακό	0	4

## ΕΛ-ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

ΜΑΘΗΜΑ	ΕΞΑΜΗΝΟ	ΕΙΔΟΣ	ΩΡΕΣ ΘΕΩΡΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΡΓ/ΙΟΥ
ΑΓΓΛΙΚΑ	Α'	θεωρητικό	3	0
ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ	Α'	εργαστηριακό	0	2
ΕΙΔΙΚΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΗΣ & ΣΧΕΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛ.	Α'	εργαστηριακό	0	2
[ΕΚ] ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ & ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΩΝ ΣΤΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ	Α'	μικτό	1	2
[ΕΚ] ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ & ΤΕΧΝ.ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΙΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΣΕΠ	Α'	θεωρητικό	3	0
ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΕΣ Φ/Χ ΔΙΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΤΗΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ	Α'	θεωρητικό	2	0
ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΕΙΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ, ΔΙΕΡΓΑΣΙΩΝ, ΜΗΧ/ΙΚΟ+ ΗΛ/ΓΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ, ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΑ ΦΑΣΕΩΝ & ΟΡΟΛΟΓΙΑ	Α'	θεωρητικό	3	0
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ & ΔΙΚΑΙΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ - ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ	Α'	θεωρητικό	2	0
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ – ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ, ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	Α'	θεωρητικό	4	0
[ΕΚ] ΥΓΙΕΙΝΗΣ, ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ	Α'	θεωρητικό	1	0

## ΕΛ-ΕΙΔΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΜΕΝΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ

ΜΑΘΗΜΑ	ΕΞΑΜΗΝΟ	ΕΙΔΟΣ	ΩΡΕΣ ΘΕΩΡΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΡ/ΙΟΥ
ΑΓΓΛΙΚΑ	Γ'	θεωρητικό	3	0
ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΚΕΙΜΕΝΟΥ	Γ'	εργαστηριακό	0	3
ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ	Γ'	εργαστηριακό	0	3
ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ	Γ'	θεωρητικό	3	0
ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΟΣΤΟΥΣ Ι	Γ'	θεωρητικό	2	0
ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΜΕΝΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ Ι	Γ'	εργαστηριακό	0	7
ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ Ι	Γ'	θεωρητικό	4	0

## ΕΛ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

ΜΑΘΗΜΑ	ΕΞΑΜΗΝΟ	ΕΙΔΟΣ	ΩΡΕΣ ΘΕΩΡΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΡ/ΙΟΥ
ΑΓΓΛΙΚΑ	Γ'	θεωρητικό	3	0
ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ	Γ'	θεωρητικό	2	0
ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	Γ'	θεωρητικό	2	0
ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΓΕΝ. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	Γ'	εργαστηριακό	0	6
ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ-ΕΞΟΔΑ	Γ'	εργαστηριακό	0	6
ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ	Γ'	θεωρητικό	2	0
ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΙΙΙ	Γ'	θεωρητικό	2	0
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗΣ	Γ'	θεωρητικό	2	0

## ΕΛ-ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΜΑΓΕΙΡΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ (2 ΤΜΗΜΑΤΑ)

ΜΑΘΗΜΑ	ΕΞΑΜΗΝΟ	ΕΙΔΟΣ	ΩΡΕΣ ΘΕΩΡΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΡ/ΙΟΥ
ΑΓΓΛΙΚΑ	Γ'	θεωρητικό	3	0
ΓΑΛΛΙΚΑ	Γ'	θεωρητικό	3	0
ΚΟΣΤΟΛΟΓΙΟ ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΜΑΤΩΝ	Γ'	θεωρητικό	2	0
ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΑΚΕΤΑ	Γ'	εργαστηριακό	0	2
ΟΙΝΟΛΟΓΙΑ	Γ'	θεωρητικό	2	0
ΣΥΝΘΕΣΗ ΜΕΝΟΥ	Γ'	θεωρητικό	2	0
ΤΕΜΑΧΙΣΜΟΣ ΚΡΕΑΤΩΝ Ι	Γ'	μικτό	2	2
ΤΕΧΝΗ ΜΑΓΕΙΡΙΚΗΣ ΙΙΙ	Γ'	μικτό	2	5

## ΕΛ-ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΡΤΟΠΟΙΙΑΣ - ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΙΚΗΣ

ΜΑΘΗΜΑ	ΕΞΑΜΗΝΟ	ΕΙΔΟΣ	ΩΡΕΣ ΘΕΩΡΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΡ/ΙΟΥ
ΑΓΓΛΙΚΑ	Γ'	θεωρητικό	3	0
ΑΡΤΟΠΟΙΗΤΙΚΗ ΤΕΧΝΗ	Γ'	μικτό	2	4
ΑΡΧΕΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ (ΑΡΤΟΠΟΙΙΑΣ)	Γ'	θεωρητικό	2	0
ΓΑΛΛΙΚΑ	Γ'	θεωρητικό	3	0
ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΙΚΗ ΤΕΧΝΗ	Γ'	μικτό	2	4
ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗ ΣΤΟ ΑΡΤΟΠΟΙΕΙΟ-ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΕΙΟ	Γ'	θεωρητικό	2	0
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	Γ'	εργαστηριακό	0	2
ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ -ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ	Γ'	θεωρητικό	1	0

## ΕΛ-ΒΟΗΘΟΣ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗ-ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ

ΜΑΘΗΜΑ	ΕΞΑΜΗΝΟ	ΕΙΔΟΣ	ΩΡΕΣ ΘΕΩΡΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΡ/ΙΟΥ
ΑΓΓΛΙΚΑ	Δ'	θεωρητικό	2	0
ΑΣΚΗΣΗ:ΑΣΦΑΛΕΙΑ & ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΙΙΙ	Δ'	μικτό	2	4
ΒΟΗΘΗΜΑΤΑ ΒΑΔΙΣΗΣ ΚΙΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ	Δ'	μικτό	2	4
ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΗΘΙΚΗΣ ΣΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΑΣΘΕΝΩΝ	Δ'	θεωρητικό	3	0
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ	Δ'	θεωρητικό	3	0
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	Δ'	μικτό	2	2